




Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 11»
(МБОУ ООШ № 11)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего совета

Е.П. Коптяева
19.09.2025

СОГЛАСОВАНО:

Директор МБОУ ООШ № 11

Л.В. Сметанина
19.09.2025



**План работы Управляющего Совета
на 2025/2026 учебный год**

Управляющий совет школы – это ключевой орган, обеспечивающий общественно-государственное управление и представляющий интересы всех участников образовательного процесса: учеников, родителей и сотрудников. Его деятельность направлена на развитие школы, повышение качества образования и укрепление партнёрства между всеми участниками.

Основная цель деятельности: осуществление общественно-государственного управления школой.

Основные задачи:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы на 2024-2027 г.
3. Принять участие по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в независимой оценке качества образования и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.
7. Содействие и укрепление безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.
8. Содействие привлечению внебюджетных средств.
9. Организация взаимодействия с родительской общественностью и внешними партнерами.

№	Тема/ вопросы	Сроки	Ответственный
1.	Отчёт о работе УС за 2024/2025 учебный год - Организация школьного отчета о результатах ОГЭ (ГВЭ) в 2024/2025 учебном году. Утверждение плана работы УС на 2025/2026 учебный год: - Организация работы комиссий Управляющего совета на 2025/2026 учебный год. - Организация горячего питания, медицинского обслуживания и охраны обучающихся в 2025/2026 учебном году. - Внеурочная деятельность в школе. - Спортивно – оздоровительная работа в школе	сентябрь	Председатель УС Директор Школы
2.	1) <i>Капитальный ремонт Школы в 2026 году</i> - Организация учебного процесса на базе МАОУ СОШ № 10 на период капитального ремонта. - Организация подвоза обучающихся.	декабрь	Председатель УС Директор Школы

	<ul style="list-style-type: none"> - Организация горячего питания. - Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе (на базе МАОУ СОШ № 10) - Развитие материально-технической базы школы. <p>2) Отчёт о состоянии работы по организации безопасных условий обучения и воспитания (БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, Интернет – безопасность, санитарные нормы).</p> <p>3) Об участии членов Управляющего совета в организации и проведении массовых мероприятий</p> <p>4) Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей</p>		
3.	<p>1) Результаты учебной работы за I полугодие 2025/2026 учебного года.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. - Развитие детских общественных объединений. - Основные направления работы деятельности ОУ по профилактике правонарушений и преступности среди обучающихся. - Отчет директора школы по итогам финансово-хозяйственной деятельности в 2025 году. - Работа школьной столовой. <p>2) <i>Капитальный ремонт.</i> Организация переезда, освобождение помещений школы.</p> <p>3) Собеседование с родительскими комитетами классов</p>	январь	Председатель УС Директор Школы Работники Школы
4.	<p>1) Адаптация обучающихся к новым условиям осуществления образовательной деятельности.</p> <p>2) Профилактическая работа по ПДД.</p> <p>3) О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно-гигиенических правил в классах в новых условиях образовательного процесса.</p> <p>4) Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса.</p> <p>5) Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей</p>	февраль	Председатель УС Директор Школы
5.	<p>1) Представление результатов самообследования за 2025 год</p> <p>2) Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.</p> <p>3) Капитальный ремонт, промежуточные итоги</p>	апрель	Председатель УС Директор Школы
6.	<p>1) Анализ реализации Программы развития школы в 2025/2026 учебном году. Определение приоритетных направлений деятельности школы.</p> <p>2) Итоги образования за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год</p> <p>3) Итоги спортивно – оздоровительной работы за год.</p> <p>4) Итоги работы ученического самоуправления в школе.</p>	май	Председатель УС Директор Школы

5) Подготовка школы к 2026/2027 учебному году.		
6) Анализ работы УС за 2025/2026 учебный год		

В течении года

1. Оказание помощи в организации ремонта школы.
2. Оказание помощи в организации экскурсионных поездок.
3. Решение организационных вопросов по окончанию учебного года, выпускным вечерам.
4. Об обеспечении безопасности детей во время каникул.
5. Работа с жалобами и заявлениями родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников.
6. Принятие локальных актов, регламентирующих правовое положение участников образовательного процесса.
7. Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.

Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательных отношений.

Взаимодействие с родительским коллективом

- изучение образовательного заказа родителей, обучающихся, местного сообщества;
- привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками);
- организация и проведение традиционных школьных и районных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и т. д.);
- осуществление профориентационной работы;
- рассмотрение жалоб обучающихся, родителей и педагогов на нарушения их прав;
- организация совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей.

Взаимодействие УС с педагогическим советом школы

- стратегия развития школы;
- процедура промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение условий существования школы в режиме развития,
- выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ;
- выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями;
- награждение и поощрение работников школы;
- подготовка отчета по самообследованию ОУ;
- годовой календарный учебный график.

Взаимодействие УС с директором школы

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений школы;
- согласование режима работы школы;
- согласование заявки на бюджетное финансирование;
- вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОО, выполнение предписаний органов надзора и т. д.);
- обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников
- подготовка отчета по самообследованию ОУ.

Взаимодействие УС с общественностью

- изучение образовательного заказа местного сообщества;
- решение социальных проблем местного сообщества;
- привлечение внебюджетных средств;

- общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации;
- инициация проведения независимой оценки качества образования;
- качества образовательных результатов;
- участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей.