



Администрация муниципального округа Сухой Лог

Управление образования Администрации муниципального округа Сухой Лог
(Управление образования)

ПРИКАЗ

30 апреля 2026 г.

№ 247

г. Сухой Лог

О создании муниципального экспертно-методического совета в сфере организации отдыха и оздоровление детей на территории муниципального округа Сухой Лог

В целях совершенствования организации отдыха и оздоровления детей, повышения качества предоставляемых услуг, а также для методического сопровождения и экспертной оценки программ и проектов в сфере детского отдыха и оздоровления на территории муниципального округа Сухой Лог **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав муниципального экспертно-методического совета в сфере организации отдыха и оздоровления детей на территории муниципального округ Сухой Лог (приложение 1).

2. Утвердить положение о муниципальном экспертно-методическом совете в сфере организации отдыха и оздоровление детей на территории муниципального округа Сухой Лог (приложение 2).

3. Утвердить регламент проведения общественно-профессиональной экспертизы программ организации отдыха и оздоровления детей лагерей с дневным пребыванием детей на территории муниципального округа Сухой Лог (приложение 3).

4. Контроль исполнения приказа возложить на ведущего менеджера МКУ Управление образования Рыжкову С.В.

Список рассылки: Руководителям школ, ЦДО, членам муниципального экспертно-методического совета

Начальник

Н.Е. Казанцева

Приложение 1
УТВЕРЖДАЮ
начальник Управления образования
Н.Е. Казанцева
«30» апреля 2026 года

Состав муниципального экспертно-методического совета
в сфере организации отдыха и оздоровления детей
на территории муниципального округа Сухой Лог

Ф.И.О.	Должность по основному месту работы, уровень квалификации, должность в совете
Казанцева Надежда Евгеньевна	Начальник Управления образования, председатель муниципального экспертно-методического совета
Осипова Ксения Николаевна	Заведующий методическим кабинетом, заместитель председателя совета
Рыжкова Светлана Владимировна	Ведущий менеджер, ответственный секретарь совета
Воронина Наталья Александровна	Председатель местного отделения Движения Первых, Член совета
Сайфутдинов Тимур Наильевич	Ведущий менеджер, член совета
Абрамова Татьяна Константиновна	Ведущий менеджер, член совета

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном экспертно-методическом совете
в сфере организации отдыха и оздоровление детей
на территории муниципального округа Сухой Лог

1. Общие положения

1.1. Муниципальный экспертно-методический совет (далее МЭМС) является постоянно действующим коллективным независимым общественным органом.

1.2. В своей деятельности МЭМС руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами и рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, нормативными актами, регламентирующими сферу отдыха и оздоровления детей Оренбургской области, иными нормативными правовыми актами муниципального образования.

1.3. Основными задачами деятельности МЭМС является повышение качества отдыха и оздоровления детей муниципального образования путем организации и проведения объективной общественно-профессиональной экспертизы программ организации отдыха и оздоровления детей лагерей с дневным пребыванием детей, проведения методических консультаций разработчиков программ, анализа и мониторинга качества программного продукта, проведение мероприятий по контролю, участие в работе общественных и конкурсных комиссий.

2. Содержание деятельности совета

2.1. Совет может осуществлять экспертизу следующих программ:

- программы организации отдыха и оздоровления детей лагерей с дневным пребыванием детей, открытых на территории муниципального образования;
- программы дополнительного образования детей, реализуемых в условиях лагерей с дневным пребыванием детей.

2.2. Порядок проведения экспертизы программ:

2.2.1. МЭМС изучает представленную на экспертизу программу, делает заключение о ее соответствии требованиям качественного программного продукта, оформленное общим протоколом, и выдает организации

(учреждению) соответствующий документ о прохождении общественно-профессиональной экспертизы, оформленный на фирменном бланке за подписью председателя МЭМС.

2.2.2. Программа соответствует требованиям, если она выполнена в соответствии с методическими рекомендациями.

2.2.3. Программа в целом соответствует требованиям, если она имеет незначительные недочеты по некоторым пунктам оценки (за исключением критерия грамотности).

2.2.4. Программа не соответствует требованиям в случае, если имеет значительные качественные недоработки.

2.2.5. МЭМС ведет реестр программ, проходивших экспертизу, и регистрирует ее результаты.

2.2.6. Экспертиза программ проводится в течение календарного года согласно регламенту.

2.2.7. Принятые заявки и материалы проходят экспертизу в срок не более месяца со дня принятия программы.

2.3. Консультационная деятельность и методическое сопровождение разработки программ:

2.3.1. МЭМС осуществляет очные и заочные (через электронную почту) консультации в соответствии с регламентом работы.

2.3.2. МЭМС организует мониторинг качества программ, анализ проблемных зон в разработке программ отдыха и оздоровления детей, подростков, молодежи и формирует предложения о содержании курсов повышения квалификации или методических семинаров.

2.3.3. Разрабатывает методические рекомендации по реализации программ в лагерях дневного пребывания.

2.4. Мероприятия по контролю:

2.4.1. МЭМС осуществляет общественный контроль за деятельностью лагерей дневного пребывания.

2.4.2. Члены МЭМС могут принимать участие в оценивании конкурсных работ (конкурсных испытаний) в рамках реализуемого конкурсного движения в сфере организации отдыха и оздоровления детей муниципального образования.

3. Организация деятельности совета

3.1. МЭМС определяет цели и задачи своей деятельности, методы и формы проведения экспертизы и мониторинга, критерии экспертных оценок.

3.2. Состав МЭМС формируется и реорганизуется коллегиальным решением отдела образования муниципального образования, и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов МЭМС.

Состав МЭМС может изменяться, функции могут перераспределяться между участниками МЭМС по обоюдному согласию. Количественный состав членов МЭМС определяет муниципальное образование на свое усмотрение и в зависимости от количества планируемых к открытию лагерей дневного пребывания.

3.3. Членами МЭМС являются квалифицированные руководители образовательных и оздоровительных учреждений, педагоги и методисты, имеющие соответствующую профессиональную подготовку и опыт работы, преподаватели высших и средних профессиональных учебных заведений, представители общественных организаций и объединений, профессионального сообщества, органов исполнительной власти.

3.4. Функции председателя МЭМС:

- планирование и организация деятельности;
- ведение заседаний;
- подведение итогов деятельности, внесение предложений о работе.

3.5. Заместитель председателя МЭМС выполняет функции председателя в случае его отсутствия.

3.6. Ответственный секретарь МЭМС выполняет функции:

- обеспечение организационных условий работы;
- своевременного извещения членов о повестке дня предстоящего заседания и ознакомления с представленными материалами;
- организации процедуры экспертизы программ;
- ведения учета и оформление документации, подготовка документов о прохождении экспертизы.

3.7. Члены МЭМС должны иметь высшее педагогическое образование, обладать опытом методической работы, разработки оздоровительно-образовательных программ и методической документации. В функции членов МЭМС входит:

- участие в заседаниях;
- участие в экспертизе программ;
- участие в работе комиссий;
- проведение консультаций;
- контроль качества реализации программ;
- участие в работе конкурсных комиссий;
- разработка решений.

3.8. Заседания МЭМС проводятся по мере необходимости, но не реже, чем один раз в полугодие. На заседании МЭМС подводятся итоги работы по всем направлениям деятельности, выявляются и анализируются проблемные зоны и выдвигаются предложения по их решению.

Приложение 3
УТВЕРЖДАЮ
начальник Управления образования
Н.Е. Казанцева
«30» апреля 2026 года

**Регламент проведения общественно-профессиональной
экспертизы программ организации отдыха и оздоровления детей
лагерей с дневным пребыванием детей
на территории муниципального округа Сухой Лог»**

1. Заявка на экспертизу программы лагеря с дневным пребыванием детей может подать только юридическое лицо (организация), на базе которого открыт лагерь с дневным пребыванием детей и планируется оказание услуг по отдыху и оздоровлению детей, включенным в региональный реестр (далее - Заявитель).

2. Заявитель заполняет форму заявки, к заявке прикрепляет текст программы (в формате .doc), выполненной в соответствии с региональными методическими рекомендациями и направляет данный комплект документов Ответственному секретарю Совета для дальнейшего распределения экспертам.

3. После поступления заявки МЭМС осуществляет экспертизу в течение 30 дней с момента подачи заявки.

4. После ознакомления экспертов с содержанием документов, текст программы направляется Заявителю на доработку с комментариями эксперта и указанием срока доработки программы.

5. После доработки, Заявитель вновь направляет по электронной почте программу для повторной экспертизы и получения положительного заключения МЭМС.

6. Положительное заключение МЭМС принимается большинством голосов на заседании МЭМС и протоколируется. Заявитель уведомляется о положительном решении МЭМС в 3-дневный срок по электронной почте.

7. По итогам экспертизы Заявитель, программа которого получила положительную оценку МЭМС, получает заключение о прохождении общественно-профессиональной экспертизы по адресу 624800, Свердловская область, Сухоложский район, г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, д. 8а, в 7-дневной срок с момента уведомления о положительном решении МЭМС.