

Администрация муниципального округа Сухой Лог
Управление образования Администрации муниципального округа Сухой Лог
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 11»
(МБОУ ООШ № 11)

ПРИКАЗ

30.06.2026

№ 137-ОД

О внедрении типового решения в сфере образования (ТОР «Моя школа»)

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Свердловской области, заключённым между Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерством просвещения Российской Федерации и Правительством Свердловской области от 20.05.2026 № 61, приказом Управления образования Администрации муниципального округа Сухой Лог от 29.06.2026 № 360 «О внедрении типового решения в сфере образования», приказом МБОУ ООШ № 11 от 19.06.2026 № 130-ОД «О назначении ответственного за внедрение ТОР «Моя школа», руководствуясь Уставом МБОУ ООШ № 11,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению типового решения в сфере образования (ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

2.1. за подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 1 августа по 1 сентября 2026 – Прохорову Наталью Анатольевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе;

2.2. за организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации» (ЕСИА) – Прохорову Наталью Анатольевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе;

2.3. за техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – Николаеву Зинаиду Александровну, учителя информатики;

2.4. за подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – Прохорову Наталью Анатольевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе;

2.5. за информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику – классных руководителей 1–9 классов, координацию осуществляет Прохорова Наталья Анатольевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Создать отдельный раздел на официальном сайте школы для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам

внедрения ТОР «Моя школа». Ответственный – Прохорова Наталья Анатольевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за ведение сайта.

5. Рабочей группе обеспечить:

5.1. своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;

5.2. информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

5.3. формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в Управление образования Администрации муниципального округа Сухой Лог;

5.4. взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом Управления образования Администрации муниципального округа Сухой Лог от 29.06.2026 № 360.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Сметанина

ПЛАН-ГРАФИК
мероприятий по подготовке к внедрению типового решения в сфере образования
(ТОР «Моя школа»)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Результат исполнения	Срок реализации
1. Организационные мероприятия				
1.	Создание рабочей группы по внедрению ТОР «Моя школа»	Заместитель директора по УВР Прохорова Н.А.	Приказ о создании рабочей группы	до 01.07.2026
2.	Обеспечение регистрации педагогических работников МБОУ ООШ № 11 в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА)	Заместитель директора по УВР Прохорова Н.А.	Не менее 80% педагогических и иных работников имеют учётную запись в ЕСИА	до 01.08.2026
3.	Обеспечение регистрации обучающихся и их родителей (законных представителей) в ЕСИА	Заместитель директора по УВР Прохорова Н.А., классные руководители,	Не менее 85% обучающихся и родителей зарегистрированы в ЕСИА	до 15.09.2026
4.	Обеспечение установки приложения «Госуслуги Моя школа» обучающимися и родителями	Заместитель директора по УВР Прохорова Н.А., классные руководители,	Не менее 60% обучающихся и родителей установили приложение	до 15.09.2026
2. Подготовка к внедрению ТОР «Моя школа»				
5.	Комплектование 1-х классов в РГИС по итогам первой волны приёма	Инспектор по кадрам Щечкина Т.В.	Информация представлена в Управление образования Администрации	до 03.07.2026

			муниципального округа Сухой Лог	
6.	Перевод обучающихся на 2026/2027 учебный год в РГИС	Учитель информатики Николаева З.А.	Информация представлена в Управление образования Администрации муниципального округа Сухой Лог	до 10.07.2026
7.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (администраторы)	Учитель информатики Николаева З.А.	Все администраторы подключены к ТОР	19.07–20.08.2026
8.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (педагогические работники)	Учитель информатики Николаева З.А.	Все педагогические работники подключены к ТОР	с 20.08.2026
9.	Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя школа»	Учитель информатики Николаева З.А.	Сквозное тестирование проведено	с 20.08.2026
10.	Представление подписанных протоколов сквозного тестирования	Учитель информатики Николаева З.А.	Подписанные протоколы сквозного тестирования МБОУ ООШ № 11 переданы в Управление образования АМО СЛ	до 28.08.2026
11.	Заполнение расписания уроков на 2026/2027 учебный год	Учитель информатики Николаева З.А.	Расписание внесено в ТОР «Моя школа»	до 01.09.2026
3. Подготовка пользователей к работе с ТОР «Моя школа»				
12.	Обеспечение участия педагогических работников в мероприятиях по подготовке к работе в ТОР (вебинары, дистанционная подготовка)	Заместитель директора по УВР Прохорова Н.А.	Все педагогические работники прошли подготовку	01.08–01.09.2026
13.	Обеспечение участия педагогических работников в вебинарах по часто задаваемым вопросам	Заместитель директора по УВР Прохорова Н.А.	Участие в вебинарах (еженедельно с 01.09 по 01.11.2026, далее ежемесячно)	с 01.09.2026

СОСТАВ
рабочей группы по подготовке к внедрению типового решения в сфере образования
(ТОР «Моя школа»)

№	Ф.И.О.	Должность
1	Сметанина Лариса Владимировна	директор школы
2	Прохорова Наталья Анатольевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
3	Николаева Зинаида Александровна	учитель информатики, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, ответственный за внедрение ТОР «Моя школа», руководитель ШМО классных руководителей
4	Кочнева Татьяна Петровна	руководитель ШМО учителей начальных классов
5	Овчинникова Светлана Дмитриевна	руководитель ШМО гуманитарного и естественно-научного цикла
6	Серкова Алена Николаевна	руководитель ШМО психолого-педагогического сопровождения и коррекционной работы