



Администрация муниципального округа Сухой Лог

Управление образования Администрации муниципального округа Сухой Лог
(Управление образования)



ПРИКАЗ

17 марта 2025 г.

№ 128

г. Сухой Лог

о проведении Всероссийских проверочных работ в 2025 году в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального округа Сухой Лог

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 №556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (вместе с «Правилами осуществления мониторинга системы образования»), Письмами Рособнадзора от 27.06.2024 № 02-168, от 24.01.2025 № 28/2, приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 17.03.2025 № 51-И «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в форме всероссийских проверочных работ», Письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 21.01.2025 № 02-01-81/655 «О подготовке к проведению ВПР», в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами, создания организационных, управленческих условий для содействия региону в проведении мониторинга качества подготовки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений в форме всероссийских проверочных работ в 2024/2025 учебном году,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение всероссийских поверочных работ (далее – ВПР) во всех подведомственных муниципальных общеобразовательных организациях (далее – МОО) на территории муниципального округа Сухой Лог в соответствии с Порядком проведения всероссийских поверочных работ в 2025 году, Методическими рекомендациями по подготовке и проведению всероссийских поверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году, с планом-графиком проведения ВПР, в период с 11 апреля 2025 года по 16 мая 2025 года.

2. Утвердить состав муниципальной комиссии по проверке работ ВПР (приложение № 1).

3. Наделить полномочиями по наблюдению за проведением ВПР в муниципальных образовательных организациях, должностных лиц МКУ Управление образования согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Муниципальному координатору ВПР – директору МКУ Управление образования осуществить:

1) мониторинг заполнения формы сбора информации о муниципальных образовательных организациях в ЛК ГИС ФИС ОКО для проведения ВПР;

2) мониторинг заполнения муниципальными образовательными организациями в ЛК ГИС ФИС ОКО формы сбора расписания;

3) направление в муниципальные образовательные организации информации о необходимости ознакомления с образцами и описаниями поверочных работ, демонстрационными вариантами поверочных работ с использованием компьютера и инструктивными материалами для проведения ВПР, размещенными на сайте ФГБУ «ФИОКО» и в ЛК ГИС ФИС ОКО;

4) контроль подготовки и проведения ВПР в муниципальных образовательных организациях;

5) мониторинг загрузки муниципальными общеобразовательными учреждениями электронных форм сбора результатов ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО;

6) мониторинг хода проверки экспертами заданий поверочных работ участников в ОО и заполнения электронных протоколов в ЛК ГИС ФИС ОКО;

7) своевременное информирование о ходе ВПР;

8) получение результатов ВПР в разделе «Аналитика» ЛК ГИС ФИС ОКО;

9) просмотр и анализ сводных статистических отчетов по проведению ВПР в муниципальных образовательных организациях муниципального округа Сухой Лог в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»).

5. Руководителям подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждений обеспечить:

1) организацию и проведение ВПР в 4-8, 10 классах подведомственных муниципальных образовательных организациях муниципального округа Сухой Лог, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в соответствии с итоговым расписанием ВПР (в традиционной и компьютерной формах) в соответствии с Порядком проведения ВПР, Методическими рекомендациями;

2) актуализацию локальных нормативных актов муниципальной образовательной организации о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР;

3) проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ВПР;

4) проведение родительских собраний по подготовке и проведению ВПР (ознакомить родителей/законных представителей с графиком, целями и условиями проведения работ);

5) издание приказов о проведении ВПР (в том числе о назначении ответственного организатора, организаторов в аудитории, экспертов, исключив конфликт интересов);

6) создание условий для участия в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с пунктом 1.6. Порядка проведения ВПР в 2025 году;

7) условия для проведения ВПР в муниципальных образовательных организациях с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических норм;

8) организацию независимого наблюдения с использованием средств видеонаблюдения (в режиме офлайн с записью на электронный носитель (CD/DVD диски);

9) направление скан-копии приказа о проведении ВПР в МОО в формате pdf с печатью и подписью до 07.04.2025 на адрес электронной почты муниципального координатора - директора МКУ Управление образования;

10) взаимную перепроверку 10% работ в муниципальных образовательных организациях экспертами муниципальной комиссии;

11) персональный контроль ответственных лиц за внесение достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР;

12) соблюдение конфиденциальности на всех этапах проведения ВПР в муниципальном образовательном учреждении, информационной безопасности при проведении ВПР;

13) своевременное скачивание материалов проверочных работ в ЛК ГИС ФИС ОКО в период доступа в соответствии с Методическими материалами (таблица 1);

14) безопасное хранение работ участников ВПР (бумажных заполненных бланков участников ВПР, списка кодов участников, видеоматериалов, др.) согласно пункту 14.2 Порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году;

15) проверку работ участников ВПР в соответствии с полученными критериями оценивания и в установленные сроки экспертами из числа членов муниципальной комиссии по проверке работ ВПР;

16) передачу и хранение материалов ВПР с соблюдением правил информационной безопасности;

17) своевременное выставление отметок за ВПР (в случае принятия на уровне муниципальной образовательной организации решения о выставлении), анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении ВПР;

18) использование результатов ВПР для мониторинга уровня подготовки обучающихся, планирования мер по повышению уровня профессиональных

компетенций педагогов, организации индивидуальной работы с обучающимися, составления рекомендаций родителям (законным представителям) по выстраиванию дальнейшей образовательной траектории для детей;

19) проведение методического анализа результатов ВПР по учебному предмету в соответствии с рекомендуемой формой (приложение 3).

6. Контроль за своевременным и качественным выполнением муниципальными общеобразовательными организациями муниципального округа Сухой Лог основных мероприятий, предусмотренных Порядком проведения Всероссийских проверочных работ 2025 года, за процедурой проведения ВПР возложить муниципального координатора – директора МКУ Управление образования, руководителей муниципальных образовательных организаций.

7. Секретарю МКУ Управление образования Боровских О.Н. обеспечить должностных лиц МКУ Управление образования транспортом для выезда в муниципальные образовательные организации для осуществления наблюдения за ВПР.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. Начальника



Н.Е. Казанцева

Состав муниципальной комиссии по проверке работ ВПР

МОО	Русский язык	Математика	Окружающий мир	Литературное чтение	История	Литература	Биология	География	Обществознание	Английский язык	Физика (баз)	Физика углубл	Химия	Информатика
	ФИО эксперта	ФИО эксперта	ФИО эксперта	ФИО эксперта	ФИО эксперта	ФИО эксперта	ФИО эксперта	ФИО эксперта	ФИО эксперта	ФИО эксперта	ФИО эксперта	ФИО эксперта	ФИО эксперта	ФИО эксперта
МАОУ Гимназия № 1	Белоусова Лидия Александровна	Корешкова Светлана Викторовна	Корешкова Светлана Викторовна	Корешкова Светлана Викторовна	Бульгин Михаил Александрович	Белоусова Лидия Александровна	Мирющенко Юлия Сергеевна	Мирющенко Юлия Сергеевна	Бульгин Михаил Александрович	Камаева Анастасия Витальевна	Попова Татьяна Викторовна	-	Наймушина Антонина Алексеевна	Беляева Елена Николаевна
	Калашникова Инга Игоревна	Сорокина Светлана Борисовна	Сорокина Светлана Борисовна	Сорокина Светлана Борисовна	Коковина Ирина Геннадьевна	Калашникова Инга Игоревна	Зотова Оксана Владимировна	Зотова Оксана Владимировна	Коковина Ирина Геннадьевна	Бульгин Михаил Александрович	Аксентьев Алина Станиславовна	-	Зотова Оксана Владимировна	Бекетова Наталья Владимировна
	Карапъш Наталья Александровна	Печенкина Юлия Анатольевна	Печенкина Юлия Анатольевна	Печенкина Юлия Анатольевна	Зотов Антон Андреевич	Карапъш Наталья Александровна	Наймушина Антонина Алексеевна	Наймушина Антонина Алексеевна	Зотов Антон Андреевич	Зырянова Оксана Валерьевна	Павлова Ирина Витальевна	-	Есикова Ольга Викторовна	Аксентьев Алина Станиславовна
	Лапина Ольга Владимировна	Веретенникова Ксения Сергеевна	Веретенникова Ксения Сергеевна	Веретенникова Ксения Сергеевна		Лапина Ольга Владимировна				Облокулова Замира Джуракуловна				
	Сысолятина Ирина Владимировна	Беляева Елена Николаевна				Сысолятина Ирина Владимировна				Мифтахова Диана Рафаиловна				
	Фалина Антонина Васильевна	Бекетова Наталья Владимировна				Фалина Антонина Васильевна				Киселева Светлана Евгеньевна				

		Быкова Светлана Дмитриевна												
		Свинобурко Светлана Викторовна												
МБОУ ЗСОШ № 8	Панкратова Марина Владимировна	Каменская Любовь Анатольевна	Гарбовская Вера Геннадьевна		Каргаполова Елена Анатольевна			Изместьев Алевтина Александровна	Каргаполова Елена Анатольевна	Негуляря Елена Михайловна	Окружная Людмила Викторовна			
	Коньшевская Любовь Петровна	Гарбовская Вера Геннадьевна								Пермякова Наталья Борисовна				
	Гарбовская Вера Геннадьевна													
	Слободчук Светлана Анатольевна													
МБОУ ООШ № 9	Барина Елена Сергеевна	Щепеткина Екатерина Владимировна	Барина Елена Сергеевна	Сысолятина Полина Сергеевна	Коковин Павел Сергеевич	Береснева Светлана Павловна	Рашкина Людмила Анатольевна	Рашкина Людмила Анатольевна	Коковин Павел Сергеевич	Хабибуллина Ольга Наиловна	Андреева Татьяна Ивановна	Рашкина Людмила Анатольевна		
	Береснева Светлана Павловна			Коковина Елена Валентиновна		Дойницина Анастасия Андреевна								
МАО У СОШ № 10		Бекетова Ольга Александровна	Кочнева Анна Владимировна	Лысякова Наталья Ивановна	Николина Марина Михайловна				Удинцева Лариса Викторовна	Валова Галина Александровна	Дель Александр Евгеньевич			Таразанова Ксения Ниеолаевна

МБОУ ООШ № 11	Фабер Людмила Николаевна	Сутормина Анастасия Николаевна	Кочнева Татьяна Петровна	Серкова Алена Николаевна	Сапрыкина Алла Николаевна	Фабер Людмила Николаевна	Овчинникова Светлана Дмитриевна	Овчинникова Светлана Дмитриевна	Сапрыкина Алла Николаевна	Брылина Кристина Владимировна	Николаева Зинаида Александровна		-	
МАО У СОШ № 17	Брюханова Елена Николаевна	Потапова Светлана Николаевна	Абрамова Наталья Анатольевна	Воложанина Елена Январовна	Курмышева Людмила Васильевна	Егорова Наталья Александровна	Голомолзина Светлана Юрьевна	Кашкина Татьяна Николаевна	Втюрина Ольга Сергеевна	Субботина Ольга Сергеевна	Лешкевич Наталья Владимировна		-	Брюханова Диана Вячеславовна
МБОУ ВСО Ш	Мальцева Зоя Викторовна	Хороших Елена Михайловна			Михеева Марина Васильевна	Мальцева Зоя Викторовна	Братушева Ольга Викторовна	Жестерева Ольга Валерьевна	Тандилян Ирина Сергеевна		Булдакова Елена Владимировна		-	Булдакова Елена Владимировна

Наблюдение
за проведением ВПР в муниципальных образовательных организациях,
должностными лицами МКУ Управление образования

МАОУ СОШ № 2	Вышегородцева Наталья Алексеевна	инспектор по кадрам
МБОУ СОШ № 3	Сайфутдинов Тимур Наильевич	ведущий менеджер
МБОУ ООШ № 9	Сайфутдинов Тимур Наильевич	ведущий менеджер
МАОУ СОШ № 5	Маршина Наталья Владимировна	юрисконсульт
МБОУ ООШ № 6	Кочкин Иван Николаевич	заведующий Службой ППМС
МБОУ ЗСОШ № 8	Рыжкова Светлана Владимировна	ведущий менеджер
МБОУ ООШ № 11	Чуванева Ольга Геннадьевна	ведущий менеджер
МАОУ СОШ № 17 имени А.Н. Быкова	Осипова Ксения Николаевна	заведующий методическим кабинетом

Типовая структура отчета по учебному предмету

Методический анализ результатов ВПР
по _____
(наименование учебного предмета)

**РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА УЧАСТНИКОВ ВПР
ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ**

1.1. Количество участников ВПР по учебному предмету (за 3 года)

Таблица 0-1

20__ г.		20__ г.		20__ г.	
чел.	% от общего числа участников	чел.	% от общего числа участников	чел.	% от общего числа участников

1.2. Процентное соотношение мальчиков и девочек, участвующих в ВПР

Таблица 0-2

Пол	20__ г.		20__ г.		20__ г.	
	чел.	% от общего числа участников	чел.	% от общего числа участников	чел.	% от общего числа участников
Женский						
Мужско й						

1.3. Основные учебники по предмету из федерального перечня Минпросвещения России (ФПУ)¹, которые использовались в текущем учебном году.

Таблица 0-3

№ п/п	Название учебников ФПУ
	Учебник из ФПУ <i>(указать авторов, название, год издания)</i>
	...

¹ Федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

1.4. ВЫВОДЫ о характере изменения количества участников ВПР по учебному предмету.

На основе приведенных в разделе данных отмечается динамика количества участников ВПР по предмету в целом; демографическая ситуация, изменение нормативных правовых документов, форс-мажорные обстоятельства и прочие обстоятельства, существенным образом повлиявшие на изменение количества участников ВПР по предмету.

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВПР ПО ПРЕДМЕТУ**2.1.** Диаграмма распределения первичных баллов участников ВПР по предмету в 20__ г.
(количество участников, получивших тот или иной первичный балл)**2.2.** Динамика результатов ВПР по предмету за последние 3 года

Таблица 0-4

№ п/п	Участников, получивших соответствующие отметки	20__ г.	20__ г.	20__ г.
1.	«2», %			
2.	«3», %			
3.	«4», %			
4.	«5», %			

2.3. ВЫВОДЫ о характере изменения результатов ВПР по предмету

На основе приведенных в разделе показателей описываются значимые изменения в результатах ВПР 20__ года по учебному предмету относительно результатов ВПР предыдущих 2-х лет, аргументируется значимость приведенных изменений, приводятся их возможные причины. В случае отсутствия значимых изменений необходимо указать возможные причины стабильности результатов.

Раздел 3. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ КИМ

3.1. Краткая характеристика КИМ по учебному предмету

Описываются содержательные особенности, которые можно выделить в КИМ по учебному предмету в 20__ году (с учетом всех заданий, всех типов заданий) в сравнении с КИМ по данному учебному предмету прошлых лет).

3.2. Анализ выполнения заданий КИМ

Анализ выполнения КИМ в этом разделе выполняется на основе результатов всего массива участников ВПР по учебному предмету.

Анализ проводится в соответствии с методическими традициями предмета и особенностями модели по предмету (например, по группам заданий одинаковой формы, по видам деятельности, по тематическим разделам и т.п.).

Анализ проводится не только на основе среднего процента выполнения заданий, но и на основе результатов выполнения каждого задания группами участников ВПР с разными уровнями подготовки (получившими отметку «2», «3», «4», «5»). Рекомендуются рассматривать задания, проверяющие один и тот же элемент содержания / вид деятельности, в совокупности с учетом их уровней сложности. При статистическом анализе выполнения заданий, система оценивания которых предполагает оценивание по нескольким критериям (например, в КИМ по русскому языку задание с развернутым ответом), следует считать единицами анализа отдельные критерии.

3.2.1. Статистический анализ выполнения заданий КИМ в 20__ г. году

Для анализа основных статистических характеристик заданий используется таблица «Достижение планируемых результатов» и «Выполнение заданий группами участников» (выгружаются с ФИС ОКО),

Таблица 0-5

Блоки ПООП обучающийся научится / получит возможность научиться или проверяемые требования (умения) в соответствии с ФГОС (ФК ГОС)	Класс ____
Количество участников	9 уч.
1К1. Совершенствование видов речевой деятельности (чтения, письма), обеспечивающих эффективное овладение разными учебными предметами; овладение основными нормами литературного языка (орфографическими, пунктуационными); стремление к речевому самосовершенствованию	58,33

Группы участников	Кол-во участников	1К1 (4б)	1К2 (3б)	1К3 (2б)	2К1 (3б)	2К2 (3б)	2К3 (3б)
Вся выборка							
Ср.% вып. уч. гр.баллов 2							
Ср.% вып. уч. гр.баллов 3							
Ср.% вып. уч. гр.баллов 4							
Ср.% вып. уч. гр.баллов 5							

В рамках выполнения анализа, по меньшей мере, необходимо указать:

– линии заданий с наименьшими процентами выполнения, среди них отдельно выделить:

задания базового уровня (с процентом выполнения ниже 50);

задания повышенного и высокого уровня (с процентом выполнения ниже 15);

успешно усвоенные и недостаточно усвоенные элементы содержания / усвоенные умения, навыки, виды деятельности.

3.2.2. Содержательный анализ выполнения заданий КИМ

Содержательный анализ выполнения заданий КИМ проводится с учетом полученных результатов статистического анализа всего массива результатов ВПР по учебному предмету.

На основе данных, приведенных в п 3.2.1, по каждому выявленному наиболее сложному для участников ВПР 20__ года заданию:

- приводятся характеристики задания,*
- приводятся типичные ошибки при выполнении этих заданий, проводится анализ возможных причин получения выявленных типичных ошибочных ответов и путей их устранения в ходе обучения школьников предмету.*

3.2.3. Анализ метапредметных результатов обучения, повлиявших на выполнение заданий КИМ

В данном пункте рассматриваются метапредметные результаты освоения основной образовательной программы (далее – метапредметные умения), которые могли повлиять на выполнение заданий КИМ.

Согласно ФГОС НОО, ООО, СОО, должны быть достигнуты не только предметные, но и метапредметные результаты освоения основной образовательной программы, в том числе познавательные, коммуникативные, регулятивные (самоорганизация и самоконтроль).

*Для анализа результатов по всем учебным предметам следует взять **ЕДИНУЮ КЛАССИФИКАЦИЮ метапредметных умений.***

В анализе по данному пункту приводятся задания / группы заданий, на успешность выполнения которых могла повлиять слабая сформированность метапредметных умений, и указываются соответствующие метапредметные умения; указываются типичные ошибки при выполнении заданий КИМ, обусловленные слабой сформированностью метапредметных умений.

3.2.4. Выводы об итогах анализа выполнения заданий, групп заданий:

Перечень элементов содержания / умений и видов деятельности, усвоение которых всеми школьниками региона в целом можно считать достаточным.

Перечень элементов содержания / умений и видов деятельности, усвоение которых всеми школьниками региона в целом, школьниками с разным уровнем подготовки нельзя считать достаточным.

Выводы об изменении успешности выполнения заданий разных лет по одной теме / проверяемому умению, виду деятельности (если это возможно сделать).

Выводы о существенности вкладов содержательных изменений (при наличии изменений) КИМ, использовавшихся в 20__ году, относительно КИМ прошлых лет.

Выводы о связи динамики результатов ВПР с технологиями обучения, которые учитель использовал по учебному предмету в 20__ году.

Выводы о связи динамики результатов проведения ВПР с проведенными коррекционными мероприятиями, которые использовались учителем в 20__ году

Прочие выводы

Раздел 4. Предложения совершенствованию организации и методики преподавания предмета на основе выявленных типичных затруднений и ошибок

Предложения составляются на основе проведенного анализа выполнения заданий КИМ и выявленных типичных затруднений и ошибок (Раздел 3).

Предложения должны носить практический характер и давать возможность их использования в работе учителя в целях совершенствования образовательного процесса. Следует избегать формальных и нереализуемых рекомендаций.

Раздел должен содержать рекомендации по следующему минимальному перечню направлений:

4.1. Предложения по совершенствованию организации и методики преподавания предмета на основе выявленных типичных затруднений и ошибок

4.1.1. по совершенствованию преподавания учебного предмета всем обучающимся

4.1.2 по организации дифференцированного обучения школьников с разными уровнями предметной подготовки

4.2. Предложения по темам для обсуждения / обмена опытом на методических объединениях учителей-предметников

4.3. Предложения по возможным направлениям повышения квалификации



**Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5»**

Сборы молодых педагогов «Методический драйв – 1»

Цель: создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы

Участники: молодые специалисты образовательных организаций муниципального округа Сухой Лог.

Место проведения: MAOU SOSh № 5, г. Сухой Лог, ул. Гоголя, д.12

Дата и время проведения: 25 марта 2025 года, 11.00

Время и место проведения	Мероприятия	Модераторы и участники
10.30-11.00 Фойе, 1 этаж	Регистрация участников	Черепанов А.В., руководитель методического объединения учителей начальных классов MAOU SOSh №5
11.00-11.10 Кабинет № 309	Приветственное слово и.о.начальника Управления образования Казанцевой Н.Е. Приветственное слово председателя Сухоложской городской организации Общероссийского профсоюза образования Герасимовой В.А.	Кузнецова Виктория Владимировна, зам.директора по УВР MAOU SOSh №5
11.10-11.15 Кабинет № 309	Приветствие Совета Первых первичного отделения Движения Первых	Главицкая Нина Игоревна, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями MAOU SOSh №5
11.15-11.35 Кабинет № 309	Мастер-класс "Жить в ладу с собой" - КОМАНДООБРАЗОВАНИЕ»	Романова Елена Александровна, педагог-психолог MAOU «Гимназия №1»
11.35-11.55 Кабинет № 305	Мастер-класс «Работа с нейросетями на уроках в начальной школе»	Шиманская В.В., учитель начальных классов MAOU SOSh №5
11.55-12.15 Кабинет №301	Ключи природы» - мастер -класс в рамках реализации программы "Орлята России".	Кузнецова М.И. и Шиманская В.В., учителя начальных классов MAOU SOSh №5
12.15-12.35 Кабинет №302	Мастер-класс по финансовой грамотности с инфографикой «Страхование: наглядно и понятно»	Панова Н.С., учитель истории и обществознания MAOU SOSh №5
12.35-12.55 Кабинет № 306	Мастер – класс «Первые шаги: путь к мастерству»	Трохова Нина Александровна, воспитатель ГДО MAOU SOSh №5 Христенко Татьяна Дмитриевна, воспитатель ГДО MAOU SOSh №5
12.55-13.15 Кабинет №305	Мастер-класс «Практические стратегии взаимодействия педагога с родителями»	Главицкая Нина Игоревна, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими

		общественными объединениями МАОУ СОШ №5
13.15-13.35 Кабинет №309	Интератив «Ты нужен Профсоюзу, Профсоюз нужен тебе!»	Костицына Ирина Анатольевна, учитель английского языка МАОУ СОШ № 5
13.35-13.45 Кабинет №309	Мастер-класс «Способы совладания с учительским стрессом»	Аржанникова Ирина Леонидовна, педагог-психолог МАОУ СОШ № 5
13.45-14.00 Кабинет №309	Закрытие сборов	Аржанникова Ирина Леонидовна, педагог-психолог МАОУ СОШ № 5